Notfallplan IT-Sicherheitsvorfall

Innerhalb 1 · 4 · 24 Stunden

Ruhig bleiben, schnell melden, klar handeln.
Ausdrucken und gut sichtbar in Direktion, Sekretariat und Konferenzzimmer aufhängen.

IHR IT-NOTFALLKONTAKT	TELEFON	E-MAIL
eSYS Servicedesk Education	+43 7672 30930-300	servicedesk@esys.at

Servicedesk-Zeiten: Mo–Do 07:00–12:00 und 13:00–17:00 · Fr 07:00–14:00

Ihre Ansprechperson an der Schule: _____

INNERHALB
1 Stunde
Ruhig handeln

- ☐ Gerät vom Netzwerk trennen: LAN-Kabel ziehen, WLAN aus
- ☐ Gerät eingeschaltet lassen
- ☐ eSYS Servicedesk sofort anrufen
- ☐ Nichts löschen, nichts neu starten
- ☐ Notieren: Was wurde wann geklickt oder geöffnet? Welche Auffälligkeiten gab es?
- ☐ Direktion und EDV-Kustodiat informieren: Was ist passiert?

INNERHALB
4 Stunden
Lage klären

- ☐ Passwörter betroffener Konten ändern – von einem sauberen Gerät
- ☐ Weitere betroffene Geräte und Konten prüfen lassen – Lehrer:innen und Schüler:innen
- ☐ Backup-Stand prüfen lassen

INNERHALB
24 Stunden
Weiterarbeiten

- ☐ Wiederherstellung aus geprüftem Backup vorbereiten
- ☐ Prüfen, ob personenbezogene Daten betroffen sind – etwa von Schüler:innen oder Eltern
- ☐ Meldepflicht dokumentieren und bei Risiko Meldung an die Datenschutzbehörde möglichst binnen 72 Stunden ab Bekanntwerden vorbereiten
- ☐ Schulerhalter, Bildungsdirektion und Eltern informieren, falls erforderlich
- ☐ Nachbesprechung: Was lernen wir daraus?

Merksatz fürs Kollegium:
Wer schnell meldet, hilft der ganzen Schule – lieber einmal mehr nachfragen.

Vorsorge statt Notfall: EduKate von eSYS – Updates, Überwachung, getestete Backups und persönliche Betreuung für Ihre Schule. esys.at